

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

\_\_\_\_\_  
Vilniaus atviras jaunimo centras „Mes“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
Žavinta Pašiulevičė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

\_\_\_\_\_  
2025-02-11 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_  
Vilnius

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus atviro jaunimo centro „Mes“ (toliau - Centras) strateginis planas remiasi Centro vizija – atvira ir darni organizacija, bendradarbiaujanti su bendruomene ir suteikianti galimybę jauniems žmonėms tobulėti saugioje erdvėje ir rasti vietą visuomenėje.

2024 metais „AJC“ MES:

Didinome Centro atpažįstamumą viešojoje erdvėje – išleidome 1 pranešimą žiniasklaidai, auginame sekėjų skaičių Centro Facebook, Instagram ir LinkeIn socialinių tinklų paskyrose. Davėme 1 interviu žiniasklaidai. Vykdėme 1,2 proc. kampaniją socialiniuose tinkluose. 2024 m. surinkome didžiausią 1,2 proc. GPM sumą Centro istorijoje - 2.189,88 Eur.

3 tarptautinėms darbo su jaunimu delegacijoms pristatėme Centro veiklą.

Atviro darbo principais dirbome 6 padaliniuose Vilniaus mieste: „Spote“, „Kimare“, „Vagoje“, „Ponamyje“, „Olimpijoje“, „Mes patys“. 2024 m. priėmėme du tarptautinius savanorius. Metų pabaigoje 4 mūsų padaliniai tapo Atvirais jaunimo centrais – „Kimasas“, „Olimpija“, „Vaga“ ir „Mes patys“. Koregavome Centro nuostatus – formalizavome Centro padalinius.

Centre dirbo 19 jaunimo darbuotojų, 8 pedagogai, 1 psichologė, 7 padalinių vadovės. Taip pat dirbo ir projektiniai darbuotojai – 4 jaunimo darbuotojai-atvejo koordinatoriai ir 1 socialinė darbuotoja. Administracijoje dirbo 2 administratorės, 2 projektų administratorės, 1 viešųjų pirkimų specialistė, pavaduotoja ugdymui, direktorė.

2024 m. pradėjome vykdyti Jaunimo reikalų agentūros kuruojamą projektą „Jungtys“, kuris skirtas mažiau galimybių turintiems ir neaktyviems jaunuoliams. 2024 m. į projektą įtraukėme ir dirbome su 51 jaunuoliu. Projektą vykdė 4 jaunimo darbuotojai-atvejo koordinatoriai.

Vykdėme arba buvome partneriais 2 tarptautiniuose projektuose, vykdėme 7 Lietuvos fondų finansuojamus projektus, organizavome vasaros stovyklas. Iš viso papildomai Centras per 2024 m. pritraukė 145.778,83 Eur.

Iš viso atvirose jaunimo erdvėse per metus apsilankė 1.650 unikalūs jaunuoliai nuo 14 iki 29 metų, buvo 12.282 apsilankymai.

Neformalaus švietimo veiklose (būreliuose) dirbome su 435 vaikais.

Su 11 unikalų jaunuolių dirbome vaikų dienos centro veiklose (iš viso 30).

147 jaunuolius pasiekėme per Jaunimo informavimo ir konsultavimo veiklas. Didžiąją dalį jų veddami pamokas apie dezinformaciją „Vilnius yra mokykla“.

354 jaunuolius pasiekėme ir dirbome su jais per Kultūros paso veiklas.

Centre buvo suteiktos 852 individualios konsultacijos.

2024 m. trečią kartą įvyko įvadiniai naujų jaunimo darbuotojų ir erdvių vadovų mokymai. Juose sudalyvavo 16 naujų darbuotojų. Organizavome atvejų analizes su išorės konsultante - supervizore. Dar daugiau komandų pradėjo komandinės supervizijas. Praleidome daug valandų mokydami ir keldami kompetencijas įvairiuose profesiniuose mokymuose.

Centre iš viso veikė 17 akredituotų NVŠ krepšelio studijų ir 5 neakredituotos (aerobika, dekupažas, sportas ir 2 gitaros užsiėmimai).

Mokytojai su vaikais ir jaunuoliais sudalyvavo 8 tarptautiniuose ir respublikiniuose šokių konkursuose ir festivaliuose su 4 šokių kolektyvais. Rankdarbių būrelio vaikai dalyvavo Kaziuko mugėje. Dailės būrelio vaikai dalyvavo 3 piešimo konkursuose. Visi būrelių kolektyvai dalyvavo Vilniaus vaikų ir jaunimo klubų ir moksleivių namų festivalyje „Mes – Vilniaus vaikai“.

2024 m. rugsėjo 12 d. laimėjau AJC „Mes“ direktoriaus konkursą. Nuo 2024 m. spalio 1 d. einu direktorės pareigas.

2024 m. taip pat parengėme Centro interneto svetainės [www.ajcmes.lt](http://www.ajcmes.lt) tekstus lengvai suprantama kalba, kad asmenys, patiriantys kognityvinių iššūkių ar dar tik besimokantys lietuvių kalbos galėtų lengviau suprasti, ką veikiame ir kokias paslaugas teikiame.

2024 m. drauge su Vilniaus miesto savivaldybės Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriumi (toliau - Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyrius) pakeitėme mums skirtų patalpų statusą į gautus patikėjimo teise. Per 2025 m. sieksime dar labiau įveikinti turimas patalpas.

2024 m. sumažinome darbuotojų kaitą. 2023 m. ji siekė 80 proc. 2024 m. pasitelkiau bendradarbiavimą su Vytauto Didžiojo universiteto Žmogiškųjų išteklių ir komunikacijos studentais bei dėstytojais. Su komanda dalyvavome mūsų Centro vidiniame tyrime ir bendradarbiaujant su Vytauto Didžiojo universitetu metų pabaigoje kaitos procentą sumažinome iki 48 proc.

2024 m. sukūrėme darbuotojų įvedimo sistemą.

Per 2024 m. sėkmingai perėjome prie centralizuotos buhalterinės apskaitos ir įgyvendinome visus reikalingus pokyčius Centro stabilumui ir augimui.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sukurti reikalingus norminius vidinius teisės aktus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atnaujinta Centro Taryba, patvirtinta direktoriaus įsakymu;</li> <li>2. Sukurta ir patvirtinta darbo apmokėjimo sistema;</li> <li>3. Atnaujinti AJC „Mes“ nuostatai;</li> <li>4. Atnaujintas strateginis planas;</li> <li>5. Pateikta ir pavišinta Centro metų veiklos ataskaita.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Patvirtinta Centro Taryba, patvirtinta direktoriaus įsakymu;</li> <li>2. Sukurta ir patvirtinta darbo apmokėjimo sistema;</li> <li>3. Atnaujinti AJC „Mes“ nuostatai;</li> <li>4. Atnaujintas strateginis planas;</li> <li>5. Pateikta ir pavišinta Centro metų veiklos ataskaita.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Patvirtinta 1 Centro taryba</li> <li>2. Patvirtinta 1 darbo apmokėjimo sistema</li> <li>3. Atnaujinti Centro nuostatai</li> <li>4. Pakoreguotas ir patvirtintas Centro 2023-2025 metų planas</li> <li>5. Pavišinta Centro 2024 m. veiklos ataskaita</li> </ol>
1.2. Įgyvendinta AJC „Mes“ modernizacija	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kartu su Jaunimo ir neformalaus užimtumo skyriumi pasiruošti Centro modernizacijai</li> <li>2. Sukurti būsimo Centro struktūrą</li> <li>3. Pakoreguoti Centro Nuostatus</li> <li>4. Įgyvendinti modernizaciją</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudalyvauta bent 3 susitikimuose su Jaunimo ir neformalaus užimtumo skyriumi ruošiantis modernizacijai;</li> <li>1. Paruošta būsimo Centro struktūra;</li> <li>2. Pakoreguoti Centro nuostatai;</li> <li>3. Iki 2024-09-01 įgyvendinta modernizacija</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudalyvauta 3 susitikimuose su Jaunimo ir neformalaus užimtumo skyriumi ruošiantis modernizacijai;</li> <li>2. Paruošta būsimo Centro struktūra;</li> <li>3. Pakoreguoti Centro nuostatai;</li> <li>4. Iki 2024 m. gruodžio 31 d. įgyvendinta modernizacija.</li> </ol>
1.3. AJC „Mes“ Šopeno g. 3 papildomų patalpų atnaujinimas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengti remonto sąmatą;</li> <li>2. Rasti paslaugų tiekėjus;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengta remonto sąmata;</li> <li>2. Surasti paslaugų teikėjai;</li> <li>3. Gautos lėšos remontui ir Suremontuota likusi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parengta remonto sąmata;</li> <li>2. Rasti paslaugų tiekėjai;</li> </ol>

	3. Gauti lėšų/Suremontuoti likusią Šopeno g. 3 patalpų dalį; 4. Nupirkti reikalingas priemones ir baldus; 5. Įveiklinti patalpas ir paskirstyti Centro darbuotojams bei veikloms.	Šopeno g. 3 patalpų dalis; 4. Nupirkti reikalingi baldai ir priemonės; 5. Įveiklintos patalpos ir paskirstytos Centro darbuotojams bei veikloms.	3. Gautas papildomas lėšos ir suremontuota likusi Šopeno g. 3 patalpų dalis 4. Nupirkti reikalingi baldai ir priemonės; 5. Įveiklintos patalpos ir paskirstytos Centro darbuotojams bei veikloms.
--	---	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Centro interneto svetainės tekstai sukurti lengvai suprantama kalba: <a href="https://ajcmes.lt/wp-content/uploads/2025/02/LSK-MES.pdf">https://ajcmes.lt/wp-content/uploads/2025/02/LSK-MES.pdf</a>	Asmenys, patiriantys kognityvinių iššūkių ar dar tik besimokantys lietuvių kalbos gali rasti informaciją lengvai suprantama kalba.
3.2. Suvaldyta darbuotojų kaita nuo 80 proc. iki 48 proc.	Darbuotojai labiau įsitraukę, atsiranda vis didesnis Centro žinomumas ir su juo norinčiųjų dirbti Centre skaičius.
3.3. Kartu su Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriumi ir Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos pritarimu Centro patalpos (5 lokacijos) gautos patikėjimo teise ir pakeitimai registruoti Registrų centre.	Oficialiai galima vykdyti patalpų subnuomą. Planuojame didesnę patalpų įveiklinimą.
3.4. Parengti ir patvirtinti papildomi norminiai teisės aktai - Korupcijos prevencijos aprašas, Viešųjų pirkimų taisyklės, Vidaus tvarkos taisyklės, Krizių planas, Finansų kontrolės taisyklės, Gaisrinės saugos dokumentai.	Didesnis skaidrumas, aiškumas, saugumas atsitikus krizinėms situacijoms.
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimą ugdymui
7.2. Vadovavimą žmonėms

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

<p>8.1. Įsivertinti darbo su jaunimu gatvėje įgyvendinimo aspektus ir galimybę šią darbo su jaunimu formą vykdyti nuo 2026 m.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atlikti darbo su jaunimu gatvėje poreikio analizę Stoties, Vilkpėdės ir Naujosios Vilnios mikrorajonuose Vilniaus mieste;</li> <li>2. Įsivertinti Vilniaus AJC „Mes“ galimybes pradėti vykdyti šią darbo su jaunimu formą nuo 2026 m.;</li> <li>3. Pateikti analizę ir sprendimą Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriui iki 2025-09-01.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 atlikta 3 mikrorajonų poreikio darbui gatvėje analizė;</li> <li>2. Sprendimas dėl šios darbo su jaunimu formos vykdymo nuo 2026 m. iki 2025-09-01.</li> </ol>
<p>8.2. Įsivertinti AJC „Mes“ galimybes vykdyti darbą su jaunimu mokykloje nuo 2026 m.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atlikti analizę ir poreikio bei galimybių vertinimą dėl darbo su jaunimu mokykloje veiklos įgyvendinimo AJC „Mes“;</li> <li>2. Pateikti analizę ir sprendimą Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriui iki 2025-09-01.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 atlikta analizė ir poreikio bei galimybių vertinimo dėl darbo su jaunimu mokykloje veiklos įgyvendinimo AJC „Mes“.</li> <li>2. Pateikta analizė ir sprendimas sprendimas Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriui iki 2025-09-01.</li> </ol>
<p>8.3. Įgyvendinti „Ponamio“ reorganizaciją</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suderinti su Vilniaus m. savivaldybės Nekilnojamojo turto ir Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriumi „Ponamio“ patalpų klausimą.</li> <li>2. Gauti Vilniaus m. Tarybos pritarimą padalinio vietos keitimą iš Dariaus ir Girėno g. 11 į Skroblų g. 27.</li> <li>3. Suderinti patalpų remonto klausimą.</li> <li>4. Atlikti patalpų remontą.</li> <li>5. Perkelti padalinį į Skroblų g. 27A.</li> <li>6. Įveiklinti patalpas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suderintas su Vilniaus m. savivaldybės Nekilnojamojo turto ir Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriumi „Ponamio“ patalpų klausimas.</li> <li>2. Gautas Vilniaus m. Tarybos pritarimas padalinio vietos keitimui iš Dariaus ir Girėno g. 11 į Skroblų g. 27.</li> <li>3. Suderintas patalpų remonto klausimas.</li> <li>4. Atliktas remontas.</li> <li>5. Padalinys perkeltas į Skroblų g. 27.</li> <li>6. Įveiklintos patalpos.</li> <li>7. „Ponamis“ identifikuotas, kaip atviras jaunimo centras.</li> <li>8. Atlikti reikalingus teisės aktų pakeitimai.</li> </ol>

	<p>7. Drauge su Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriumi identifikuoti „Ponamį“ kaip atvirą jaunimo centrą.</p> <p>8. Atlikti reikalingus teisės aktų pakeitimus.</p>	
8.4. Parengti Centro 2026-2028 m. strategiją	<p>1. Drauge su Centro padaliniais parengti 2026-2028 m. strateginį planą.</p> <p>2. Deleguoti padaliniais pasirengti metinius planus.</p> <p>3. Pakoreguoti Centro 2025 m. strateginį planą bei pasirengti Centro metinį planą.</p>	<p>1. Parengtas 2026-2028 m. strateginis planas iki 2025 m. lapkričio mėn.</p> <p>2. Visi padaliniai turi pasirengę metinius planus.</p> <p>3. Pakoreguotas ir patvirtintas 2025 m. Centro strateginis planas bei parengtas Centro metinis planas.</p>
8.5. Atstovauti Centrą viešojoje erdvėje ir plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	<p>1. Duoti bent 1 interviu žiniasklaidai apie vykdomas veiklas ir Centrą, kaip patikimą jaunimo politikos lauke veikiančių socialinių ir neformalaus švietimo paslaugų teikėją.</p> <p>2. Parengti bent 2 pranešimus žiniasklaidai apie vykdomą veiklą.</p> <p>3. Sudalyvauti bent 3 susitikimuose su partneriais.</p> <p>4. Surasti bent 2 naujus socialinius partnerius plečiant bendradarbiavimo tinklą.</p>	<p>1. Bent 1 interviu žiniasklaidai apie vykdomas veiklas ir Centrą, kaip patikimą jaunimo politikos lauke veikiančių socialinių ir neformalaus švietimo paslaugų teikėją.</p> <p>2. Parengti bent 2 pranešimai žiniasklaidai apie vykdomą veiklą.</p> <p>3. Sudalyvauta bent 3 susitikimuose su partneriais.</p> <p>4. Surasti bent 2 naujus socialiniai partneriai plečiant bendradarbiavimo tinklą.</p>

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Perdegimas
9.2. Darbuotojų kaita
9.3. Per žema darbuotojų kompetencija

**VI SKYRIUS**

## VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

### 9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Susipažinome su direktorės Žavintos Pašiulevičės 2024 m. veiklos ataskaita.

Jos veiklą vertiname kaip viršijančią lūkesčius.

Dalyvaudami veiklose ir matydami direktorės Žavintos darbą ir vykdomus pokyčius, juo džiaugiamės ir vertiname labai gerai.

Akivaizdus technologinis, darbuotojų profesionalumo ir darbo sąlygų pagerėjimas 2024 m. atliktas įmonės veiklos dokumentų atnaujinimas, modernizavimas, patalpų remontas, personalo kaitos sumažinimas.

Vilniaus Atviras jaunimo centras „Mes“ Tarybos vardu pirmininkė Rita Vasiliauskienė 2025 03 04

\_\_\_\_\_  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius atsižvelgiant į metinių užduočių atlikimo rezultata, vadovo motyvaciją ir gebėjimus atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas. Siūloma nustatyti koeficientą 2,7181 su įskaičiuota kintamąja dalimi bei išsiųsti padėką.

Vicemerė

Donalda Meiželytė

2025-02-28

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas VIRŠIJANTI LŪKESČIUS  
Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)



**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Vilniaus miesto savivaldybės Skyriaus vedėjas (Jaunimo reikalų koordinatorius) Vidmantas Mitkus, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL VILNIAUS ATVIRO JAUNIMO CENTRO "MES" DIREKTORĖS METINĖS VEIKLOS VERTINIMO IŠVADOS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-03-05, A290-188/25(3.4.40E-ORG1)
<b>Adresatas</b>	–
<b>Dokumentą pasirašė</b>	Vilniaus miesto savivaldybės Vicemerė Donalda Meizelytė
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2025-03-05 13:27:25
<b>Registratorius</b>	Vilniaus miesto savivaldybės Skyriaus vedėjas (Jaunimo reikalų koordinatorius) Vidmantas Mitkus
<b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>	2025-03-05 13:39:46
<b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b>	2025-03-05 atspausdino Vilniaus miesto savivaldybės Skyriaus vedėjas (Jaunimo reikalų koordinatorius) Vidmantas Mitkus

Nuorašas tikras  
Vilniaus miesto savivaldybė  
2025-03-05